ロビーコンサート出演希望の皆様へ

下記項目をご確認いただき、同意のもと「ロビーコンサート出演申請書」にご入力いただき、メールにてお送りください。

●ロビーコンサート概要

- ・原則として毎月第3日曜日の14:00～14:30に開催します。(演奏時間30分程度)
- ※但し、他の館内事業等と重なる場合は実施しないか時間を変更する場合があります。

●出演条件等

- ・山梨県出身、または在住の方。
- ・当館に相応しい演奏をしていただける方。
(ロビーコンサート出演申請書のプロフィール、演奏履歴等で判断をさせていただきます)
- ・美術館内での演奏のため、展示鑑賞の妨げになるような音量の大きな楽器は使用できません。
(例) ※打楽器、金管楽器、電子楽器、音響機材等の使用、マイクを使用しての歌唱
※ピアノ全開での使用(半開までは可)
※CD音源等の使用
- ・開催中の展示内容の趣旨や雰囲気にあった演奏内容(楽器・曲目)にしてください。
- ・楽器類は持ち込みとなります。出演者による機材の搬入、搬出をお願いします。
- ・音響設備、リハーサル、練習スペースはありません。控室は13:00～15:00使用可能です。
- ・出演料はお支払いいたしません。
- ・施設設備や備品、作品等を破損した場合は弁償していただく場合があります。

◎コンサートの実施にあたって

- ・1回あたり50名様程度を想定して客席を準備しております。
- ・歌唱を伴う演奏は当面の間中止と致します。
- ・客席から2m以上、間隔を空けての演奏をお願いいたします。
演奏者同士は可能な範囲で距離を取っていただくようお願いいたします。
演奏形態や人数など、ご相談させていただく場合がございます。
- ・山梨県における方針や感染症等の状況によっては、感染症対応策へのご協力をお願いや、コンサートの開催を中止とする場合があります。あらかじめご了承ください。

●無償貸出し備品

- ・譜面台 ・パイプ椅子 ・グランドピアノ ・MC用マイク(歌唱は不可)
- ※但し、譜面台、パイプ椅子については出演者ご自身で出し入れしていただきます。

●出演までの流れ

①ロビーコンサート出演申請書の提出 ⇒ ②書類審査 ⇒ 出演決定
⇒ ③誓約書・ロビーコンサート連絡票の提出 ⇒ コンサート当日

①ロビーコンサート出演申請書の提出

- ・「ロビーコンサート出演申請書」は当館ホームページよりダウンロードしてください。
- ・必要事項を入力して、受付期間内に申請書に記載の宛先までメールにてお送りください。
※プロフィール欄、演奏履歴欄も必ずご入力ください。

②書類審査

- ・申し込み締め切り後に書類審査を行います。

③誓約書・ロビーコンサート連絡票の提出

- ・出演が決まった方には誓約書とロビーコンサート連絡票をお送りします。
必要事項を入力してメールにてお送りください。

●コンサート当日の流れ

13:00 入館

美術館裏口(第2駐車場側)の警備員に申し出てください。担当者が控室まで案内します。
出演者証をお渡ししますので、館内にいる際は必ず身に付けてください。

13:00～13:20 会場確認

スタッフ立会いの下、演奏用椅子、MC用マイク等の設置をします。
譜面台、パイプ椅子の移動は出演者ご自身で行ってください。
音を出される場合は響き具合を確認する程度(5分以内)とします。

13:20～13:55 控室待機

開演5分前(13:55)に担当者が会場まで誘導します。それまで控室にて待機ください。
※控室内は飲食可。音出しは不可。

14:00～14:30 演奏本番

演奏と曲紹介は出演者をお願いします。

14:30 会場撤収

譜面台、パイプ椅子の片付けは出演者ご自身で行ってください。

15:00 終了(控室の使用は15:00まで)

お帰りの際は事務室に連絡ください。控え室の忘れ物の確認をさせていただきます。

以上

《問合せ・連絡先》

山梨県立美術館 ロビーコンサート担当 電話:055(228)3322 メール:sps.yamanashi@sps.sgn.ne.jp